

FACULDADE ITOP – ITOP
(Código 4969)



PLANO DE QUALIFICAÇÃO
PROFESSOR E TUTOR

PALMAS TO
2017

Sumário

1.	A INSTITUIÇÃO	3
1.1	Nossos princípios e valores.....	4
2.	ESTRUTURA DE COORDENAÇÃO E APOIO	5
2.1	Núcleo de Educação a Distância (NEAD)	5
2.2	Polos de Apoio Presencial	5
2.3	Coordenador de Curso	5
2.4	Coordenador de Polo	5
2.5	Professor / Conteudista da Disciplina	6
2.6	Tutor	6
2.7	Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA)	6
2.8	Sítio eletrônico	7
2.9	Material de Apoio	7
2.10	Biblioteca do Polo	7
2.11	Biblioteca Virtual	8
2.12	Laboratório de Informática	8
2.13	Atendimento ao Aluno	8
3.	O PROFESSOR/CONTEUDISTA EM EaD	8
3.1	O que esperar do professor em EaD	8
3.2	Professor (Conteudista/Coordenador de Disciplina)	9
4.	O TUTOR EM EaD	10
4.2	Tutor presencial	11
4.3	Tutor a Distância	11
5.	POLÍTICAS DE QUALIFICAÇÃO E PLANO DE CARREIRA	12
5.1	Formação continuada	15

1. A INSTITUIÇÃO

A Faculdade ITOP, como instituição de educação superior, tem como missão construir competências que agreguem valor profissional, promovendo o desenvolvimento de cidadãos através de ações educacionais pautadas na ética e na excelência do ensino, pesquisa e extensão, por meio da educação superior ministrada na modalidade presencial e na modalidade à distância - EaD. Sua visão de futuro é ser uma Instituição de Ensino Superior de Excelência em Ensino, Pesquisa e Extensão.

Neste contexto, o Faculdade ITOP tem como propósito promover a educação superior, focado na aprendizagem que permita o desenvolvimento do cidadão de modo integral, buscando à auto realização e a formação de profissionais, com visão tanto generalista quanto multidisciplinar, conscientes de seu papel social no envolvimento com as mudanças. Empreendedores no sentido da consolidação de novos negócios, sempre em um contexto de atualização contínua que possibilite atuação no mundo do trabalho, sem, contudo, perder de vista a realidade nacional e internacional.

A Faculdade ITOP rege-se pelos princípios de liberdade de pensamento e de expressão e do desenvolvimento crítico e reflexivo, com o objetivo permanente de criação e de transmissão do saber e da cultura, devendo:

- Criar, preservar, organizar e transmitir o saber e a cultura por meio do ensino, da investigação científica e da extensão;
- Oferecer educação superior de qualidade;
- Formar cidadãos capacitados para o exercício da investigação e das diferentes profissões;
- Privilegiar e estimular a atividade intelectual e a reflexão continuada, sobre a sociedade brasileira, defendendo e promovendo a cidadania, os direitos humanos e a justiça social;
- Promover atividades de extensão e de articulação com a comunidade.

A missão evidencia o investimento no processo de ensino-aprendizagem que capacita os seus egressos a atenderem às necessidades e expectativas do mundo do trabalho e da sociedade, com competência para formular, sistematizar e socializar conhecimentos em suas áreas de atuação. Visando atender a esta missão, faz-se necessário assumir compromissos que norteiem o gerenciamento das atividades acadêmicas e administrativas da Faculdade ITOP:

Promover a interatividade harmônica entre os órgãos administrativos e colegiados, oferecendo qualidade e excelência no desenvolvimento de ensino, investigação científica e extensão, para atender às necessidades da sociedade tocantinense e brasileira.

Cumprir os princípios constitucionais que têm por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho, a igualdade de condições para o acesso e permanência com liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber; o pluralismo de

ideias e de concepções pedagógicas; a garantia de padrão de qualidade; a valorização da experiência extraescolar, com vinculação entre a educação acadêmica, o trabalho e as práticas sociais.

Corroborar com as finalidades da educação superior de estimular a produção científica, o desenvolvimento científico e o pensamento reflexivo, incentivar o trabalho de pesquisa e investigação, promover a divulgação do conhecimento, suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento, promover a extensão a todo o universo de pessoas interessadas em estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, além de formar profissionais para as diversas áreas do mercado de trabalho (baseado no Art. 43 da Lei 9.394/96).

Promover um ambiente salutar e agradável de trabalho para os profissionais que compõem o corpo técnico-administrativo-docente da IES, oferecendo condições laborativas dignas e estimulantes, para que todos vislumbrem atingir metas pessoais, por meio da obtenção de objetivos organizacionais.

Implementar padrões de qualidade na organização, por meio do estímulo à qualificação permanente dos seus colaboradores, da eficiência dos processos internos e do acompanhamento tecnológico dos recursos de trabalho.

Contribuir com o avanço socioeconômico do Tocantins, não apenas com a qualificação de profissionais aptos ao ingresso no mercado de trabalho, mas também com ações solidárias que objetivam direta ou indiretamente maior qualidade de vida à população local.

Dotar a Faculdade ITOP de mecanismos periódicos de avaliação da qualidade do serviço educacional, bem como garantir a sua implementação, o processamento dos dados e a tomada de ações preventivas e corretivas.

Assim, a Faculdade ITOP tem por finalidade contribuir para a construção de uma sociedade solidária e democrática, dentro dos princípios do estado de direito e da liberdade, promovendo a formação integral, humanista e técnico-profissional dos membros de sua comunidade acadêmica, nos vários campos do conhecimento.

1.1 Nossos princípios e valores

A Faculdade ITOP é conduzido pelos seguintes princípios:

- **Autonomia:**
Liberdade com responsabilidade no exercício de sua missão.
- **Comunicação:**
Transmissão de informações de maneira clara, objetiva e transparente.
- **Conhecimento como construção:**
O conhecimento é processo em constante evolução.
- **Criatividade:**
Capacidade de criar e resolver situações novas e inesperadas.
- **Empreendedorismo:**
Espírito de liderança, iniciativa e compromisso social.
- **Ética:**

Compromisso alicerçado no mútuo respeito social e profissional.

- **Flexibilidade:**

Preparo para atender e definir habilidades necessárias para o cidadão do futuro, capaz de transformar a informação em conhecimento.

- **Qualidade:**

Criar e disponibilizar oportunidades de aprendizado para o desenvolvimento cultural, político, social e profissional do aluno.

- **Respeito às pessoas:**

Respeitar e conhecer a comunidade interna e externa, desenvolvendo relações cooperativas e duradouras.

2. ESTRUTURA DE COORDENAÇÃO E APOIO

2.1 Núcleo de Educação a Distância (NEAD)

O Núcleo de Educação a Distância é um setor criado pela instituição que tem como objetivo básico gerenciar todas as rotinas referentes à modalidade. Nele estão alocados profissionais que se envolvem diretamente com a gestão de curso, de polo, de materiais didáticos, de tecnologia da informação e outros relacionados.

2.2 Polos de Apoio Presencial

É um espaço físico onde os alunos contam com uma infraestrutura, como salas de estudo, secretaria acadêmica, laboratórios equipados com microcomputadores conectados à Internet, laboratórios didáticos, biblioteca, recursos audiovisuais, sala de aula, dentre outras. Essa infraestrutura viabiliza a implementação das atividades propostas no decorrer do curso, como encontros presenciais dos alunos com os professores das disciplinas e os tutores a distância, seminários presenciais ou por meio de web conferência, seminários, encontros em grupos, encontro com o coordenador de curso, eventos culturais e científicos, dentre outras. No Polo, também serão aplicadas as avaliações presenciais. Todas essas atividades são supervisionadas pelo coordenador de Polo de Apoio Presencial e pelo tutor presencial.

2.3 Coordenador de Curso

É o responsável, com o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso, pela organização e o desenvolvimento do Projeto Político Pedagógico do Curso, além de coordenar o andamento didático-pedagógico, zelando pela qualidade de ensino, pela adequação do currículo e pelas atividades de pesquisa e de extensão, dialogando com os professores, com vistas a zelar pelo conteúdo das diferentes disciplinas. Noutro flanco, orienta e acompanha o trabalho dos tutores e professores.

Sempre que houver necessidade, você poderá conversar com o seu coordenador por meio de e-mails, mensagens eletrônicas a serem postadas no portal da instituição ou, até mesmo, por telefone. No entanto, somente situações mais relevantes ou de extrema particularidade devem ser encaminhadas a essa pessoa.

2.4 Coordenador de Polo

O Coordenador de Polo é o profissional com que você terá bastante contato, pois é ele

quem coordena todas as atividades do Polo ao qual você está vinculado. Assim, cabe a esse profissional supervisionar os trabalhos dos tutores presenciais, gerenciar o atendimento ao aluno na secretaria, garantir o acesso ao acervo de livros físicos, bem como cuidar para que as salas de aulas e os laboratórios estejam sempre aptos a receber os alunos do curso. Cabe também ao Coordenador de Polo gerenciar toda a logística de aplicação de provas.

2.5 Professor / Conteudista da Disciplina

É o responsável por zelar pelo conteúdo das disciplinas, acompanhando de perto o trabalho dos tutores. O professor acompanha as atividades virtuais dos alunos, formulando atividades virtuais e presenciais a serem desenvolvidas nas disciplinas, além de todas as avaliações a serem aplicadas nos momentos presenciais, auxiliando os tutores na elucidação das dúvidas dos alunos.

2.6 Tutor

Tanto o virtual quanto o presencial são os profissionais com função de acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem, responsável pela aproximação e pela articulação entre coordenador, professor e aluno.

É o tutor quem propicia um ambiente favorável ao desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem, sempre buscando atender aos seus interesses e necessidades, acompanhando, passo a passo, o desenvolvimento de seus conhecimentos, esclarecendo dúvidas e lhe orientando quanto à utilização das várias ferramentas de comunicação do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), como chat, fórum e listas de discussão.

É papel prioritário do tutor atuar como motivador, incentivando o aluno e monitorando de perto seus acessos ao AVA, evitando que o mesmo se afaste de suas atividades no AVA e seja desestimulando a progredir com o curso.

O Tutor presencial é aquele que estará em contato com o aluno no Polo. Já o Tutor Virtual interage com o aluno por meio do AVA.

Na Tutoria Não presencial o aluno poderá entrar em contato com tutor através dos meios de comunicação estabelecidos e nos horários definidos pela Coordenação. Os meios disponibilizados pela Coordenação Geral do Curso são:

Telefone;

Correio eletrônico;

Internet – chat, mural, fóruns de discussão, diário de bordo, leituras complementares e outros recursos disponíveis na ferramenta – condicionados ao acesso do discente ao recurso, sendo disponibilizado também em laboratórios nos polos.

2.7 Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA)

LIFE é o nome do ambiente virtual que será utilizado como espaço de sala de aula. Para acessá-lo, precisará de um computador conectado à Internet. Após conectar-se à internet por meio de seu navegador preferido, vá até o portal da Faculdade ITOP e use a sua matrícula como login e a sua senha cadastrada. Uma vez logado ao LIFE, poderá

visualizar todas as disciplinas do curso, as aulas, materiais de apoio, fóruns e a demais conteúdos previstos.

2.8 Sítio eletrônico

O site destina-se a prestar serviços de comunicação e informação aos discentes e às regionais (polos). É disponibilizado através da página da Faculdade ITOP e seu link com LIFE, introduzindo uma interatividade entre o sistema de gerenciamento acadêmico e o meio eletrônico.

A implementação do sistema LIFE entre docentes e Tutores é imediata, já a interação com o aluno é gradual, conforme a demanda será disponibilizado um tutorial para aprendizagem do uso da ferramenta e são oferecidos minicursos (atividades complementares) para a difusão da cultura tecnológica no corpo discente do curso.

O LIFE possui vários menus destinados aos diferentes tipos de serviços prestados:

- Informação geral sobre o Curso;
- Mural de informações;
- Disciplinas e conteúdos das aulas;
- Secretaria;
- Tutoria;
- Endereços; dados pessoais dos participantes;
- Intercâmbio com outros discentes e demais participantes do curso;
- Bases de dados selecionadas;
- Outros sites selecionados.

2.9 Material de Apoio

Os materiais didáticos dos Cursos na modalidade a distância são digitais e disponibilizado sem custo adicional algum ao aluno. Todas as aulas têm a mesma estrutura e organização.

A estrutura básica dos livros traz uma apresentação cujo objetivo é situar o aluno no tema a ser tratado. Em seguida, têm-se as Unidades de Estudo, que trazem no seu escopo os objetivos, os temas e os conteúdos, fechando com exercícios de fixação. As atividades propostas são fundamentais para a aprendizagem. Por último, no final do livro, são indicadas as referências bibliográficas.

Todos os livros estarão disponíveis na Biblioteca Virtual que está disponível para todos os alunos da Faculdade ITOP EaD. Outros materiais citados podem ser acessados por meio do nosso Ambiente Virtual de Aprendizagem, o LIFE, ou diretamente na Internet.

Em todos os textos, podem aparecer notas nas margens, as quais são esclarecimentos sobre termos técnicos ou históricos que apareceram no texto principal. Também podem aparecer caixas destacadas com textos que esclarecerão mais sobre o tema que está sendo abordado.

2.10 Biblioteca do Polo

Em cada Polo de Apoio Presencial, será disponibilizado o acesso a uma biblioteca

virtual, que contemplará o acervo de toda a bibliografia básica e complementar constante no Projeto Pedagógico do Curso, em quantidade de exemplares suficiente para atender toda a demanda de alunos matriculados no Polo.

2.11 Biblioteca Virtual

Todas as disciplinas previstas nos Cursos (EaD), na modalidade a distância, preveem a utilização de títulos virtuais. O acesso à Biblioteca Virtual poderá ser feito a partir do portal institucional da Faculdade ITOP, mediante identificação de login e senha. No entanto, esse mesmo acesso poderá ser realizado a partir do LIFE.

Com a Biblioteca Virtual, o aluno poderá ter acesso a uma boa parte dos títulos indicados nas disciplinas, sob a forma digital, além de poder imprimir partes dos capítulos, caso seja de seu interesse.

2.12 Laboratório de Informática

Os laboratórios de Informática estarão disponíveis nos Polos durante o período de funcionamento destes. A estrutura pode ser utilizada pelos alunos, com a participação de monitores e dos técnicos dos laboratórios, para reforço da aprendizagem prática. Além disso, eventualmente, podem acontecer atividades presenciais nos laboratórios, desde que previamente prevista no projeto do curso.

2.13 Atendimento ao Aluno

Dispomos uma estrutura completa nos Polos de Apoio Presencial ou online para atender os alunos. Nos Polos, terá uma secretaria com atendentes disponíveis para ajudar o aluno iniciar qualquer processo acadêmico ou financeiro, como solicitações diversas, emissão de boletos, inclusão ou alteração de disciplinas, dentre outros.

3. O PROFESSOR/CONTEUDISTA EM EaD

3.1 O que esperar do professor em EaD

Sabemos que a educação precisa ser repensada e que é preciso buscar formas alternativas para aumentar o entusiasmo do professor e o interesse do aluno. Qual o papel da tecnologia nesse processo de mudança? A aplicação inteligente do computador na educação é aquela que sugere mudanças na abordagem pedagógica, encaminhando os sujeitos para atividades mais criativas, críticas e de construção conjunta.

Os recursos tecnológicos facilitam a passagem do modelo mecanicista para uma educação sociointeracionista, ainda que a realização de um novo paradigma educacional dependa do projeto político-pedagógico da instituição escolar, da maneira como o professor sente a necessidade desta mudança e da forma como prepara o ambiente da aula. É importante criar um ambiente de ensino e aprendizagem instigante, que proporcione oportunidades para que seus alunos pesquisem e participem na comunidade, com autonomia.

A interação implica processo de comunicação que não é linear (não se apresenta como

estímulo- resposta), mas representa uma comunicação em rede, (como um rizoma, conforme propõem Deleuze e Guattari, apud Kenski, 1998), um processo interativo com alternância de papéis, conexão, heterogeneidade, multiplicidade. Assim, usar o computador como se fosse um simples 'quadro-negro' ou um 'clicar' de páginas, não gera motivação e nem explora todo o potencial deste recurso, além de não ser considerado interativo, mas, sim, reativo. Como explica Primo, (1999) a interação é mútua quando implica em negociação e é reativa quando se resume ao estímulo-resposta. O computador é uma 'ferramenta' que intermedia a ação do professor e o aprender do aluno, é um auxiliar, sempre disponível e muito útil quando bem utilizado.

É a partir da criteriosa escolha dos softwares e ferramentas educativas e da adequada utilização da Web (com todas as suas funcionalidades, entre elas o hipertexto) que podemos almejar maneiras de trabalho mais ousadas e até mais interativas. A simples 'transmissão de conteúdos' realizada através do computador e da Web não possibilita espaço para que o aluno crie, aprenda, produza, torne-se cidadão do mundo. É necessário que o aluno 'ensine' ao computador e por isso a seleção de softwares/ferramentas que permitem essas atividades,

Queremos frisar, contudo, como argumenta Kenski (1998), que o fato de vivermos a era digital e enfrentarmos os desafios constantes, oriundos das novas tecnologias no cotidiano de nossas vidas, não significa que queiramos professores adeptos incondicionais – ou de oposição radical – ao ambiente eletrônico. Ao contrário, significa nos apropriarmos de conhecimentos tecnológicos que permitam dominar a máquina, criticamente, conhecê-la para saber de suas vantagens e desvantagens, riscos e possibilidades, para poder transformá-la em ferramenta útil, em alguns momentos, e dispensá-la em outros.

3.2 Professor (Conteudista/Coordenador de Disciplina)

Autor de disciplinas ministradas a distância, responsável pelo planejamento da disciplina, elaboração do material didático e acompanhamento da execução da disciplina. O professor conteudista pode elaborar o curso e o material com participação dos tutores.

Atribuições:

- Planejar os aspectos didáticos do curso, incluindo as aulas, acompanhamento, atividades e avaliação;
- Elaborar materiais didáticos, incluindo a escrita das aulas e seleção dos materiais complementares (vídeos, textos, sites etc) para consecução da disciplina com qualidade;
- Atualizar conteúdos, exercícios, provas e outras atividades em reedições das disciplinas;
- Encaminhar todo o material didático da disciplina, incluindo seu planejamento (agenda) para Coordenação do NEAD;
- Caso seja uma reedição de disciplina, cumprir os prazos para entrega do documento de atualização;

- Cumprir todas as etapas previstas de transição didática, inclusive as etapas de revisão;
- Indicar tutores conforme competências da tutoria, com a aprovação da Coordenação do Curso;
- Reunir-se periodicamente com a equipe de tutores para planejamento e acompanhamento da disciplina;
- Reunir-se com os tutores pelo menos uma semana antes do início da disciplina para apresentar a disciplina já no formato WEB;
- Mediar junto aos tutores soluções e aprofundamentos, quando couber;
- Acompanhar as atividades dos tutores durante a realização da disciplina no ambiente virtual;
- Orientar tutores sobre cálculo de frequência, nota ou outros assuntos pertinentes;
- Substituir tutores em caso de doença ou quaisquer outros impedimentos;
- Avaliar, junto ao grupo de tutores, a disciplina de modo a propor modificações para as próximas edições;
- Encaminhar para a secretaria acadêmica as matrizes de provas de 1ª e 2ª chamada para reprodução, no mínimo quinze dias antes da data de sua aplicação;
- Responsabilizar-se pela distribuição das provas entre os tutores de sua equipe;
- Acompanhar junto ao coordenador do curso, ao final da disciplina ofertada, relatório do desempenho dos estudantes e do desenvolvimento da disciplina;
- Participar de cursos de atualização oferecidos pela Faculdade ITOP.

4. O TUTOR EM EaD

4.1 O que esperar do tutor de EaD

O tutor tem um papel extremamente importante no ensino a distância. As funções devem ser pedagógica, social, administrativa e técnica. Isso se deve ao fato de o ensino em uma escola virtual ter características específicas, como as variações do espaço de ensino, que pode ser em qualquer lugar, tutor e aluno encontram-se em condições de igualdade na comunicação, tendo o aluno um atendimento individual, tempo para entrar em sala de aula a qualquer momento, maior uso de multimídia e tecnologia na construção do conhecimento. Nesse contexto, o papel do tutor deve ser de um integrador, colega, facilitador, inspirador de confiança e uma pessoa que ajuda o aluno na construção do

conhecimento. Podemos usar a máxima em que militares utilizam nos campos de batalha, ninguém deve ficar para trás, essa deve ser a meta do tutor.

O tutor deve portanto gostar e ter habilidade para interagir com os estudantes com disponibilidade para ouvir e atendê-los nas suas dúvidas e problemas, de modo que o estudante veja nele um aliado em quem possa confiar.

Além disso, é fundamental que haja inteira sintonia entre o professor, coordenador da disciplina e o tutor, através da permanente comunicação com ele e com os demais tutores, o que deve ser construído através da capacitação continuada. Igualmente importante, é a identificação do tutor com os objetivos da Faculdade ITOP como um todo.

4.2 Tutor presencial

É um orientador acadêmico com formação superior adequada ao curso. É responsável pelo atendimento aos estudantes no Polo, acompanhando-os e orientando-os em todas as atividades que envolvem o processo de ensino-aprendizagem. É selecionado pela Coordenação Pedagógica do Curso e/ou Coordenação de Tutoria do curso de sua área de atuação.

Atribuições:

- Atender os estudantes nos polos, em horários preestabelecidos, considerando o mínimo de 20h/semanais;
- Conhecer o projeto pedagógico do curso e o material didático;
- Auxiliar os estudantes no desenvolvimento de suas atividades individuais e em grupo;
- Promover grupos de estudo e outras atividades para fomentar o hábito da pesquisa entre os alunos;
- Esclarecer dúvidas em relação ao uso das tecnologias disponíveis e exigidas nas disciplinas do curso;
- Participar de momentos presenciais, obrigatórios, como aulas, avaliações, práticas em laboratórios e estágios supervisionados;
- Preparar os ambientes (laboratórios, salas de conferência, auditórios etc.) para as práticas presenciais, a partir das necessidades previamente informadas pelo tutor à distância;
- Manter-se em permanente comunicação com os estudantes e tutores a distância;
- Apresentar relatórios semestrais de atividades ou em outras ocasiões quando requisitado pela Coordenação do Polo, pelos coordenadores pedagógicos e pela secretaria acadêmica.

4.3 Tutor a Distância

É um orientador acadêmico com formação superior adequada a sua área de atuação, responsável pelo atendimento pedagógico aos estudantes por meio de encontros presenciais e de ferramentas de comunicação, disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem (correio eletrônico, fóruns, chat, webconferência etc.).

Atribuições:

- Participar de reuniões convocadas pela coordenação;
- Comparecer aos encontros presenciais para ministrar aulas e conduzir atividades junto aos alunos;
- Informar os discentes sobre a metodologia do curso/disciplina;
- Acompanhar o processo de aprendizagem dos alunos;
- Avaliar progressos e dificuldades dos discentes, oferecendo explicações e esclarecendo dúvidas, quando necessário;
- Fornecer orientação aos alunos para alcance dos objetivos da disciplina;
- Participar das discussões conduzidas no ambiente virtual de aprendizagem, propondo questões e respondendo dúvidas, quando pertinente;
- Comentar os trabalhos dos alunos postados no portfólio individual ou de grupo;
- Estimular e avaliar a participação dos alunos nos fóruns, nos chats e nas videoconferências, quando houver;
- Ampliar temas em unidades temáticas pouco elaboradas;
- Exigir o cumprimento de prazos na execução das atividades previstas;
- Avaliar a atuação do aluno ao longo do curso;
- Manter o aluno informado quanto ao seu desempenho ao longo e ao final da disciplina, fornecendo feedback, repassando notas, fazendo revisões quando solicitado;
- Intermediar as relações entre alunos acerca de assuntos relacionados à disciplina;
- Postar respostas de comentários e atividades dos alunos no prazo máximo de 48 horas;
- Divulgar resultados de notas aos alunos dentro do Ambiente Virtual e junto ao coordenador.

5. POLÍTICAS DE QUALIFICAÇÃO E PLANO DE CARREIRA

As políticas de qualificação e plano de carreira docente/tutores da Faculdade ITOP envolverão, além da implantação do plano de cargos e carreira docente/tutor com as respectivas avaliações de desempenho a cada dois anos, um Plano de Formação Docente que tem por objetivo geral promover e manter o padrão de qualidade das funções de ensino, pesquisa, extensão e gerenciamento da IES, por meio de cursos de pós-graduação lato e stricto sensu, graduação, capacitação e atualização profissional, voltados para a sua comunidade interna, oportunizando a seus professores condições

de aprofundamento e/ou aperfeiçoamento de seus conhecimentos científicos, tecnológicos e profissionais.

Além disso, a Faculdade ITOP oferecerá aos professores/tutores, os seguintes incentivos:

- a) Bolsas de estudos integrais e/ou parciais, ou a critério da Mantenedora, um incentivo à pós-graduação em termos de remuneração para os cursos de doutorado, mestrado, especialização ou aperfeiçoamento, em instituições brasileiras;
- b) Bolsas a recém-graduados, pela IES, para os cursos de pós-graduação lato sensu, como incentivo para o ingresso na carreira de magistério, tendo preferência os ex-monitores;
- c) Concessão de auxílio, a critério da Mantenedora para que professores da IES participem de congressos, seminários, simpósios e eventos similares, em sua área de atuação ou em áreas afins;
- d) Divulgação e/ou publicação de teses, dissertações, monografias ou outros trabalhos acadêmicos ou profissionais de seu pessoal docente;
- e) Oferta de infraestrutura para que seus professores imprimam ou editem suas produções científicas, sob o patrocínio da Mantenedora;
- f) Licença remunerada, para participação em programas, externos ou internos, de pós-graduação, sujeito a aprovação da Mantenedora;
- g) Desconto progressivo na mensalidade dos cursos para cônjuges e filhos de acordo com o tempo de serviço (a cada ano trabalhado na Faculdade ITOP, direito a 10% de desconto na mensalidade).

Os professores/tutores da Faculdade ITOP poderão se inscrever no Plano de Formação Docente, de acordo com os seguintes critérios:

- a) Nos programas de doutorado, terão prioridade os que possuam, no mínimo, o título de mestrado;
- b) Nos programas de mestrado, terão prioridade os que sejam portadores de certificados de cursos de especialização, em nível lato sensu;

O docente/tutor a quem for concedida, bolsa de estudos, integral ou parcial, para melhoria da titulação ou qualquer outra ajuda financeira para estudo, nos termos das normas do PICDT- Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnico, obriga-se, a servir a Faculdade ITOP, após seu término do benefício, nos termos fixado no

respectivo contrato, por um tempo de no mínimo o dobro do tempo gasto para concluir os estudos.

Os programas do Plano de Formação Docente/Tutor serão previamente aprovados pela Diretoria Geral, serão implantados, executados e gerenciados pela Coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.

Os orçamentos anuais ou plurianuais da Faculdade ITOP destinarão recursos suficientes para a execução do plano de qualificação docente.

A Faculdade ITOP, anualmente, aprovará as ações e metas para o plano de qualificação docente para o ano letivo seguinte, bem como sua articulação com os planos similares de instituições congêneres e de organismos de financiamento da pós-graduação e da pesquisa.

São pré-requisitos do docente/tutor candidato à seleção de bolsas do plano de qualificação docente:

- a) Ser do quadro permanente da Faculdade ITOP;
- b) Estar participando do desenvolvimento de atividades de apoio técnico à pesquisa/docência;
- c) Submeter-se ao processo de seleção da CAPES e ser aceito em um curso de pós-graduação recomendado para bolsistas do Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnica (PICDT).

Aos participantes serão concedidos os seguintes benefícios:

- a) Mensalidades de manutenção para os candidatos selecionados;
- b) Auxílio-tese;
- c) Auxílio-instalação/retorno (na modalidade de bolsa integral);
- d) Taxas escolares, quando o curso for realizado em instituições privadas.

O plano de cargos e carreira dos docentes/tutores da Faculdade ITOP tem por objetivo geral estabelecer uma política de administração de cargos, salários e carreira para os quadros de pessoal da Instituição, além de normatizar e disciplinar as condições de admissão, demissão, promoção, progressão, desenvolvimento profissional, direitos e

deveres dos docentes.

O plano de carreira da Faculdade ITOP se constituirá do conjunto de cargos estruturados de acordo com as atividades e competências profissionais afins, em relação à natureza do trabalho ou à aplicação dos conhecimentos necessários ao desempenho destes, e das condições de movimentação do ocupante destes cargos na estrutura geral das carreiras.

O plano de carreira da Faculdade ITOP tem por objetivos específicos:

- a) Oportunizar à administração da Faculdade ITOP carreiras compatíveis com a necessidade de recursos humanos;
- b) Permitir que através das possibilidades de ascensão profissional, os funcionários da Faculdade ITOP possam maximizar suas habilidades e comportamentos e atingir seus objetivos de vida;
- c) Assegurar que a política de formação e desenvolvimento de carreira seja transparente, justa e dinâmica, reconhecendo e valorizando os profissionais da Faculdade ITOP;
- d) Garantir que a administração da Faculdade ITOP possa utilizar o desenvolvimento da carreira como um instrumento efetivo de administração integrada;

Entende-se por ascensão ou promoção a passagem do funcionário para um cargo de maior complexidade e de maior remuneração.

5.1 Formação continuada

A formação continuada consiste na realização de ações educativas com temáticas voltadas para a atuação profissional dos professores e tutores a distância no que tange a mediação pedagógica. Considera-se que a formação continuada deve ser atualizada a cada semestre, pois os avanços tecnológicos contribuem de forma direta na atuação desses profissionais. Na Faculdade ITOP, o núcleo de EaD objetiva oferecer, inicialmente, a formação acerca dos temas:

1ª. Etapa: Educação a distância

- Educação à Distância – Uma nova modalidade Educacional? - Panorama Histórico da EAD. As teorias pedagógicas e as concepções de EAD. EAD nas atuais políticas públicas e no contexto legislativo educacional.

- As singularidades da EaD no ambiente virtual - As singularidades da EaD no ambiente virtual. Recursos didáticos no ambiente virtual (Fórum, Biblioteca Virtual, Sala de Estudos, site, lista de discussão, chat...). Colaboração e Interatividade.
- Aspectos metodológicos para a EaD - Distâncias e proximidades no processo de aprendizagem na Educação Presencial e na Educação à Distância. Mídias utilizadas em EaD (mídia impressa, vídeo, teleconferência, vídeo conferência, computador, Internet, Realidade Virtual, rádio, fitas cassete).
- Elaboração de conteúdos de aprendizagem em EaD - Características de textos para EAD. Hipertexto. Relação conteúdo X suporte

2ª. Etapa: O professor e o tutor

- A docência na EaD: que sujeito é esse? Concepções, Funções, atribuições e competências
- Do quadro de giz às práticas de ensino on-line.
- Acompanhamento do cursista. Aspectos motivacionais. Aspectos pedagógicos. Avaliação do cursista.
- Tutoria e Planejamento.
- Planejamento das atividades. Elaboração de relatórios. Relação entre os tutores e a equipe de suporte.
- Construção de materiais didáticos para EaD.

3ª. Etapa: Avaliação em EaD - metodologia para avaliação e acompanhamento de cursos a distância

Avaliação por meio de participação em fóruns de discussão

Avaliação pela produção textual pessoal dos estudantes

Avaliação por meio de testes online

Avaliação presencial

Cada etapa compreende uma carga horária de 60h. A proposta do Núcleo de EaD é, a cada semestre, atualizar a oferta de atualização dos cursos oferecidos.