

## DIAS LETIVOS – 2º SEMESTRE 2021/2

Mês Dias	Segunda -feira	Terça- Feira	Quarta- Feira	Quinta Feira	Sexta- Feira	Sábado
Julho						
Agosto	2-9- 16- 23-30	3-10- 17- 24-31	4-11- 18-25	5-12- 19-26	6-13-20- 27	7-14-21- 28
Setembro	6-13- 20-27	14- 21-28	1-15- 22-29	2-9- 16-23- 30	3-10-17- 24	4-11-18
Outubro	4-11- 18-25	19-26	6-13- 20-27	7-14- 21-28	1-8-22-29	2-9-16- 30
Novembro	1-8-22- 29	9-16-23- 30	3-10-17- 24	4-11- 18-25	5-12-19- 26	6-13-20- 27
Dezembro	6-13-20	7-14-21	1-8-15	2-9- 16-23	3-10-17	4-11-18
Dias Letivos	19	17	19	21	19	18

Total de dias letivos = 113

### FERIADOS/RECESSOS/EVENTOS

07/09 - Independência do Brasil (Feriado Nacional)

08/09 - Dia da Padroeira do Estado do Tocantins (Feriado Estadual)

05/10 - Criação do Estado do Tocantins (Lei Estadual n° 098/98)

12/10 - Nossa Senhora Aparecida Padroeira do Brasil (Feriado Nacional).

15/10 - Dia do Docente (Recesso acadêmico)

02/11 - Finados (Feriado Nacional)

15/11 - Proclamação da República (Feriado Nacional).

25/12 - Natal

Módulo	Início	Término
Modulo - I	02/08/2021	26/08/2021
Modulo - II	27/08/2021	24/09/2021
Módulo - III	27/09/2021	26/10/2021
Módulo - IV	27/10/2021	24/11/2021
Módulo - V	25/11/2021	21/12/2021

Módulos	Prova -I	Prova -II	Exame Final
I	13/08/2021	26/08/2021	03/09/2021
II	10/09/2021	24/09/2021	01/10/2021
III	11/10/2021	26/10/2021	05/11/2021
IV	10/11/2021	24/11/2021	03/12/2021
V	08/12/2021	21/12/2021	23/12/2021

JULHO/2021							AGOSTO/2021						
S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
			1	2	3	4							1
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
							30	31					

SETEMBRO/2021							OUTUBRO/2021						
S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
		1	2	3	4	5					1	2	3
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBRO/2021							DEZEMBRO/2021						
S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
29	30						27	28	29	30	31		

JANEIRO/2022						
S	T	Q	Q	S	S	D
						1
						2
		3	4	5	6	7
						8
		10	11	12	13	14
						15
		17	18	19	20	21
						22
		24	25	26	27	28
						29
		31				30



# CALENDÁRIO ACADÊMICO 2021/02

### CURSOS:

- ✓ ADMINISTRAÇÃO
- ✓ BIOMEDICINA
- ✓ CIÊNCIAS CONTÁBEIS
- ✓ ENGENHARIA CIVIL
- ✓ ENFERMAGEM
- ✓ FARMÁCIA
- ✓ FISIOTERAPIA
- ✓ PEDAGOGIA
- ✓ LETRAS-PORTUGUÊS
- ✓ SERVIÇO SOCIAL
- ✓ NUTRIÇÃO
- ✓ GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
- ✓ GESTÃO PÚBLICA
- ✓ LOGÍSTICA
- ✓ MARKETING
- ✓ SEGURANÇA DO TRABALHO

## JULHO/2021

**01/07/ a 12/07/2021-** Aconselhamentos para matriculasveteranos e Transferidos. Coordenadores de cada curso.  
**15/07/ a 02/08/2021-**Matricula Veteranos.  
**27/07 a 31/07/2021-** Semana de Planejamento Professores e Coordenadores.

## AGOSTO/2021

**02/08/2021- Início das aulas 2º semestre -2021**  
**02/08/2021-**O acadêmico (a) matriculado (a) calouro, que decidir pela desistência da matrícula terá até o 4º dia do início do módulo para requerer o ressarcimento da taxa de matrícula paga, com direito a receber o valor de 70% (setenta por cento) do valor pago.  
**05/08/2021-**Último prazo para solicitação de Trancamento de Matrícula, trancamento de disciplina (módulo-I) e cancelamento total de matrícula com dispensa de pagamento.

## SETEMBRO/2021

**01/09/2021-**Último prazo para solicitação de Trancamento de Matrícula, trancamento de disciplina (módulo-II) e cancelamento total de matrícula com dispensa de pagamento.  
**30/09/2021-** Último prazo para solicitação de Trancamento de Matrícula, trancamento de disciplina (módulo-III) e cancelamento total de matrícula com dispensa de pagamento.

## OUTUBRO/2021

**01/11/2021-**Último prazo para solicitação de Trancamento de Matrícula, trancamento de disciplina (módulo-IV) e cancelamento total de matrícula com dispensa de pagamento.

## NOVEMBRO/2021

**30/11/2021-** Último prazo para solicitação de Trancamento de Matrícula, trancamento de disciplina (módulo-V) e cancelamento total de matrícula com dispensa de pagamento.

## DEZEMBRO/2021

**22/12 a 27/12/2021- Recebimento e fechamento dos diários.**

### ATENÇÃO PROFESSOR (A) PARA AS DATAS DOS BLOQUEIOS DOS DIÁRIOS

Diário módulo- I-	Bloqueio -06/09/2021
Diário módulo –II-	Bloqueio- 06/10/2021
Diário módulo - III -	Bloqueio -09/11/2021
Diário módulo –IV-	Bloqueio- 07/12/2021
Diário módulo – V-	Bloqueio –27/12/2021

## TRANCAMENTO DE MÓDULO

O Trancamento de módulo só será permitido até o 4º dia, a contar do início do módulo em andamento, com direito a dispensa de pagamento. O pedido de trancamento deverá ser feito via protocolo através de requerimento na Secretaria da Faculdade ITOP ou via telefone exclusivamente com departamento financeiro /Sandra Maria – **Diretora Financeira- fone: (63) 3214-7345/98459-0916.**

**ATENÇÃO:** Solicitações de aproveitamento de disciplinas cursadas, transferência interna e externa, devem ser pedidas com antecedências, pois o prazo para análise é de 10 (dez) dias úteis de acordo com o regimento da secretaria e obedecendo aos prazos do calendário acadêmico.

- **Horário das aulas**
- Seg. a Sex: 19h às 20h: 50min e das 21h às 22h  
Cursos: Administração, Biomedicina, Ciências Contábeis, Engenharia Civil, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Pedagogia, LetrasPortuguês, Serviço Social, Nutrição, Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, Tecnólogo em Gestão Pública, Tecnólogo em Logística, Tecnólogo em Marketing e Tecnólogo em Segurança do Trabalho. • Aulas aos Sábado: 14h às 17h – conforme oferta da disciplina disponível no semestre matriculado pelo acadêmico. SECRETARIA.

### SECRETARIA

- Seg. a Sex: 8 às 12h das 14 às 22h

### BIBLIOTECA

- Seg. a Sex: 14h às 22h

### LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

- Seg. a Sex: 14h: 30min às 22h

## INFORMAÇÕES PARA OS DOCENTES

O controle das frequências deverá ser feito desde o 1º dia letivo, sendo que cada dia de ausência corresponde a 4 aulas;  
- Terá direito de fazer exame final o aluno que obtiver na média no mínimo 3.0 e no máximo 6.9 no conjunto das avaliações e não estiver reprovada por falta.  
- O aluno que por algum motivo perder prova I ou II, deverá ter na média das avaliações no mínimo 3,0, indo

direto para exame final, de acordo com regimento Interno da instituição.

- Não haverá antecipação e nem prorrogação das datas de provas e exames finais pré-estabelecida pela Instituição no calendário acadêmico;
- Os resultados das avaliações deverão ser registrados no Diário de Classe no sistema LIFE e comunicados aos alunos antes do exame Final.
- As provas de exame final devem estar lançadas e entregues na Secretaria no prazo de 48 horas após a aplicação da prova para serem arquivadas,
- O diário será bloqueado para quaisquer lançamentos após a aplicação do exame final no prazo de até 48 horas, e o professor (a) deverá procurar a secretaria para assinar o mesmo.
- A carga horária deverá ser cumprida obrigatoriamente, conforme consta neste calendário;
- Em casos de dúvidas o (a) docente deverá dirigir-se ao Coordenador do Curso para orientações ou secretaria da Faculdade.

## INFORMAÇÕES PARA OS ACADÊMICOS

- Toda e qualquer solicitação por parte do (a) acadêmico (a) deverá ser feita via requerimento por escrito e protocolado na Secretaria;
- É exigido no mínimo 75% de frequência nas aulas sob pena de reprovação por falta, conforme Regimento Interno e Legislação Vigente;
- O aluno que obtiver 17 falta na disciplina com carga horária de 68 horas estará reprovado;
- O aluno que obtiver 8 falta na disciplina com carga horária de 34 horas estará reprovado;
- Não existe o abono e/ou justificção de falta;
- A base de cálculo para avaliação das disciplinas será de no mínimo 7.0 na média para aprovação sem Exame Final;
- Terá direito de fazer o Exame Final, o aluno (a) que obtiver no mínimo 3.0 e no máximo 6.9 no conjunto das avaliações e não estiver reprovada por falta- base de cálculo para avaliação das disciplinas será de no mínimo 7,0 na média para aprovação sem Exame; sendo que  $MF = (AV1) + (AV2) / 2 = 7,0$
- O (a) acadêmico que tiver no conjunto das avaliações apenas 2,9, estará reprovado automaticamente;
- Caso o aluno tenha qualquer dúvida em relação às informações deste Calendário deverá dirigir-se ao Coordenador de Curso ou secretaria da Faculdade