

**INSTITUTO TOCANTINENSE DE EDUCAÇÃO
SUPERIOR E PESQUISA LTDA**

FACULDADE ITOP

COMISSÃO PRÓPRIA DE AUTO AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTO AVALIAÇÃO

PALMAS – TO, 2011

SUMÁRIO

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO _____	3
III – DESENVOLVIMENTO _____	4
3.1 PROCESSO DE TRABALHO - 2010 _____	4
3.1.1 Desenvolvimento do Processo _____	4
3.1.2 Consolidação dos Trabalhos da C.PA _____	4
3.2 - METODOLOGIA E INSTRUMENTOS _____	5
3.3 - RELATÓRIOS DA CPA: ANÁLISE DOS RELATÓRIOS DA CPA POR DIMENSÃO AVALIADA _____	5
DIMENSÃO 1 - A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional _____	7
DIMENSÃO 2 - Política para Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão _____	14
DIMENSÃO 3: A Responsabilidade Social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio Cultural _____	23
DIMENSÃO 4: A comunicação com a sociedade _____	27
DIMENSÃO 5: As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico- administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho _____	29
DIMENSÃO 6: Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios _____	33
DIMENSÃO 7: Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação _____	37
DIMENSÃO 8: Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional _____	43
DIMENSÃO 9: Políticas de atendimento aos discentes _____	44
DIMENSÃO 10: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior _____	47
IV - CONSIDERAÇÕES FINAIS _____	50

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

- **Nome/Código da IES:** INSTITUTO TOCANTISENSE DE EDUCAÇÃO SUPERIOR E PESQUISA LTDA – FACULDADE ITOP
- **Código da IES:** 4969
- **Caracterização da IES:** INSTITUIÇÃO PRIVADA COM FINS LUCRATIVOS
- **Estado:** TOCANTINS **Município:** PALMAS
- **Composição da CPA**

Nome (assinalar, com um *, o nome do coordenador da CPA)	Segmento que representa (docente, discente, técnico-administrativo, sociedade civil)
*Marcos Rafael Monteiro	Representante do Corpo docente
Sebastião Lima	Membro da sociedade civil organizada
Sheila dos Santos Lira	Membro do corpo técnico-administrativo
Lêdda Dias Borges	Representante do corpo discente

- Período de mandato da CPA: **01/04/2011 a 01/04/2013**
- Ato de designação da CPA: **Resolução CONSUP 05/2011**

II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Documento elaborado pela C.P.A. da Faculdade ITOP, atendendo às exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

O Projeto de Avaliação Institucional apóia-se nas diretrizes delineadas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e pelo novo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) instituídos pela Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004.

Todas as etapas propostas foram cumpridas tal como a Auto-Avaliação realizada anteriormente.

Em 2011 junto ao Planejamento de Auto Avaliação Institucional e Plano de Ações da CPA, acreditamos ter alcançado um Modelo Avaliativo consolidado através da construção de uma cultura positiva de avaliação.

III – DESENVOLVIMENTO

3.1. PROCESSO DE TRABALHO – 2011

As ações avaliativas assim como as de divulgação de seus resultados acompanharam o cronograma de atividades da CPA e também o Projeto de Auto-Avaliação da IES, sempre tendo como parâmetro as 10 Dimensões avaliadas.

Em 2011, as ações, após criteriosa revisão, foram ampliadas, por exemplo, a aplicação, via formulário eletrônico da “Avaliação Institucional” a toda a comunidade acadêmica (docente e discente), funcionários técnicos-administrativos e sociedade civil com o intuito de avaliar o processo de ensino-aprendizagem bem como a Instituição em todas as suas dimensões, conforme a orientação do SINAES.

No ano de 2011, a prioridade foi cumprir as metas estabelecidas no Plano de Ações da CPA e na sua efetiva realização.

Etapas do Plano de Ações, realizadas em ordem sequencial e cronológica:

1. Criação do Cronograma.
2. Distribuição de tarefas.
3. Envolvimento da comunidade acadêmica.
4. Disponibilização de materiais e recursos operacionais.
5. Reuniões com os colegiados e a C.P.A.
6. Reuniões com os membros da C.P.A. e a sua coordenação para leitura de comunicados, legislação e de documentos para efetivação do calendário.
7. Divulgação do Processo na mídia eletrônica.

3.1.1. Desenvolvimento do Processo

- Reestruturação dos membros da CPA.
- Entrega de documentação com orientação e modelos aos membros.
- Aplicação dos questionários quantitativos por meio da mídia eletrônica.
- Tabulação de dados.
- Recebimento dos Relatórios.

3.1.2. Consolidação dos Trabalhos da C.P.A.

- Conclusão do Relatório Final 2011;
- Remessa do Relatório Final para o MEC.

A etapa da consolidação refere-se à elaboração, divulgação e análise do Relatório Final.

Prevê também, a realização de um balanço crítico do processo avaliativo e de seus resultados em termos da melhoria da qualidade da IES.

A divulgação e a análise crítica serão realizadas nos primeiros meses de 2011, e com vistas a sanar as fragilidades e sugerir ações de melhorias, será elaborado um novo Cronograma de atividades para o ano de 2012.

3.2. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS

As estratégias e construção de instrumentos para coleta de dados foram definidas em reunião da CPA, Direção e Lideranças da IES.

As atribuições da CPA ficaram assim definidas:

- Levantar dados importantes e específicos – núcleo básico e comum e temas optativos.
- Identificar a história e a cultura de cada dimensão.
- Identificar parâmetros / índices (regionais, nacionais).
- Identificar no P.D.I tópicos de cada dimensão e relacioná-los.
- Formatação de questionários.
- Coleta de dados por meio de questionário eletrônico.
- Tabulação de dados.
- Campanhas de sensibilização.

Os instrumentos de avaliação foram diversificados por dimensão. Optou-se, pelo questionário, relatório, histórico, entrevistas.

Quanto à metodologia por instrumento, definiu-se o número de questões dos questionários, os tipos de públicos e as dimensões que os utilizariam.

Houve, no decorrer do trabalho, um monitoramento sistemático do trabalho dos membros da CPA.

Os questionários foram respondidos por professores, alunos, funcionários e sociedade civil, e as informações coletadas foram armazenadas em arquivo digitalizado.

3.3. RELATÓRIOS DA CPA: ANÁLISE DOS RELATÓRIOS DA CPA POR DIMENSÃO AVALIADA

A análise destes relatórios seguirá o seguinte roteiro em cada dimensão:

FACULDADE ITOP

www.faculdadeitop.edu.br

I – Desenvolvimento.

1 – Objetivo.

2 – Processo de trabalho.

3 – Métodos de Pesquisa e Instrumentos.

II – Principais Aspectos Avaliados.

III – Análise da Dimensão.

1 – Ações planejadas.

2 – Ações realizadas.

3 – Resultados alcançados

3.1. Fragilidades.

3.2. Potencialidades.

IV – Considerações Finais.

1 – Divulgação dos Resultados.

2 – Sugestões de ação.

DIMENSÃO 1 – A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
ANÁLISE DOS DOCUMENTOS OFICIAIS INSTITUCIONAIS PDI E PPI.	<p>Metas para o biênio 2007/2008</p> <p>Foram criados e instalados os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Pedagogia e Licenciatura em Letras.</p>	<p>Curso de Bacharelado em Direito em tramitação junto ao MEC, com protocolo e-mec nº 201108925, no qual já fora preenchido formulário eletrônico (FE), aguardando visita do INEP, <i>in loco</i>.</p>	<p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Bacharel em Administração, conforme Aut. Portaria Nº. 1.016 de 04/12/2008. Publicação no Diário Oficial Nº. 238 de 08/12/2008.</p> <p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Bacharel em Ciências Contábeis, conforme Aut. Portaria Nº. 1.017 de 04/12/2008. Publicação no Diário Oficial Nº. 238 de 08/12/2008.</p> <p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Pedagogia, conforme Aut. Portaria Nº. 1.052 de 11/12/2008. Publicado no Diário Oficial Nº. 142 de 12/12/2008.</p> <p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Letras, conforme Aut. Portaria Nº. 109 de 02/01/2010. Publicação no Diário Oficial</p>	<p>Solicitar o reconhecimento do curso de graduação de Bacharel em Administração.</p> <p>Solicitar o reconhecimento do curso de graduação de Bacharel em Ciências Contábeis.</p> <p>Solicitar o reconhecimento do curso de graduação de Licenciatura em Pedagogia.</p> <p>Solicitar o reconhecimento do curso de graduação de Licenciatura Plena em Letras.</p>

	<p>Foram cumpridas as metas de criação dos cursos de Pós-Graduação nas áreas de tecnologia, saúde, gestão e sócio-educação, indo além, abrangendo outras áreas.</p>		<p>Nº. 23 de 03/02/2010.</p> <p>Foram criados e implantados os seguintes cursos de pós-graduação: Contabilidade, Controladoria e Finanças, Direito Constitucional, Direito do Trabalho e Processo do Trabalho, Direito Público com ênfase em Administrativo, Constitucional e Tributário, Docência do Ensino Superior, Gestão e Auditoria na Administração Pública, Gestão e Planejamento Ambiental, Gestão em Agronegócios, Gestão em Saúde e Administração Hospitalar, Gestão em Serviço Social e Políticas Públicas, Gestão Pública, Gestão Estratégica em Recursos Humanos, MBA em Gestão Empresarial, MBA em Com. Emp. e MKT, Saúde Pública em ênfase em saúde coletiva e da família, Segurança do Trabalho, Supervisão e Orientação Educacional, Urgência e Emergência, Vigilância Sanitária, Enfermagem e Saúde do Trabalhador, Enfermagem do Trabalho, Fisiologia e Biomecânica aplicada à Musculação, MBA em Gestão em Tecnologia da</p>	<p>Estabelecer parcerias com instituições de nível superior para o desenvolvimento de cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> na modalidade Minter;</p>
--	---	--	---	--

	<p>Foram construídas 50 salas de aula para abrigar os novos cursos.</p> <p>Foram criados 02 laboratórios de informática sendo um com 28 e outro com 35 computadores.</p> <p>Foi implantado sistema de monitoramento de segurança com circuito fechado de TV, e sistema de segurança de alarme infravermelho.</p> <p>Foi implantado laboratório multidisciplinar;</p>	<p>Ainda não foi implantada a catracas eletrônicas nos acessos aos blocos de sala de aula.</p>	<p>Informação, UTI Pediátrica e Neonatal, Auditoria e Perícia Ambiental.</p> <p>Ampliação em 50 salas de aula de modo a comportar os cursos existentes. Todas as salas são climatizadas, com carteiras estofadas, com computadores, Data Show, quadros de vidro, mesa de professor, lixeira e quadro de aviso.</p> <p>Laboratórios equipados com máquinas novas, que atendem às necessidades dos alunos, todas conectadas à Internet, com velocidade de acesso de 10 megabytes.</p> <p>Existe funcionários e estagiários para suporte nos laboratórios, bem como regulamento próprio e política de aquisição, atualização e manutenção de equipamentos.</p> <p>Toda a área interna e externa da IES é monitorada por sistema interno de vigilância através de circuito interno de TV, possuindo ainda sistema de segurança de alarme infravermelho.</p> <p>Instalação de software específico em todas os computadores do laboratório</p>	<p>Construir a sede própria de forma a comportar novos cursos de graduação.</p> <p>Verificar a viabilidade de implantar catracas eletrônicas nas entradas da IES</p>
--	--	--	--	--

	<p>Metas para o biênio 2009/2010</p> <p>Foi implantar um laboratório de línguas;</p> <p>Foram atualizados os equipamentos dos laboratórios de informática;</p> <p>Apoio e incentivo à participação dos docentes em eventos de caráter intelectual e cultural;</p> <p>Foi atualizado o acervo da biblioteca;</p> <p>Foi implantado o Plano de Carreira do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo;</p> <p>Atividades com o objetivo de integrar os profissionais da instituição.</p>	<p>Pouca participação de docentes em eventos de caráter intelectual e cultura.</p> <p>Poucos eventos que possibilitam a integração dos profissionais da IES.</p>	<p>de informática, de forma a permitir o uso das diversas disciplinas dos cursos.</p> <p>Utilização de software "livre" no laboratório de línguas.</p> <p>Existe uma Política de Aquisição, Atualização e Manutenção de Equipamentos de Informática, bem como Regulamento próprio de uso do laboratório.</p> <p>Acervo atualizado frequentemente, inclusive com a inclusão de acervo virtual.</p> <p>Plano de Carreira do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo, homologado pelo Ministério do Trabalho e implantado na IES.</p>	<p>Implantar e fortalecer a Empresa Júnior.</p> <p>Incentivar a participação de docentes em eventos de caráter intelectual e cultural.</p> <p>Promover mais eventos que possibilitam a integração dos profissionais da IES</p>
--	---	--	---	--

	<p>Metas para o ano de 2011</p> <p>Foi realizada a revisão, análise, consolidação e elaboração de novo plano de desenvolvimento institucional (PDI);</p> <p>Foram promovidas atividades de integração da comunidade acadêmica;</p>		<p>Após a finalização da elaboração do PDI e PPI 2012-2016, foi feito o pedido de recredenciamento da IES, conforme protocolo e-mec nº 201115685</p> <p>Foi implantada no calendário a data do Encontro Científico Cultural que já está na sua terceira edição, momento em que participam todas as turmas de todos os cursos visando a integração da comunidade acadêmica. Outras ações de integração são as participações dos alunos em congressos, cursos e Palestras.</p>	<p>Está previsto no PDI a elaboração do projeto de transformação da instituição em Centro Universitário, todavia, algumas ações já estão sendo desenvolvidas, como a criação de mais cursos superiores que já estão protocolados e em andamento no e-mec, tais como, Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, protocolo e-mec nº 201109186, Tecnólogo em Gestão Pública</p>
--	---	--	--	---

				protocolo e-mec nº201109182, Tecnólogo em Segurança no Trabalho protocolo e-mec nº201112684, Tecnólogo em Logística protocolo e-mec nº201109184, Tecnólogo em Marketing protocolo e-mec nº201109183, Bacharelado em Direito protocolo e-mec nº201108925, Bacharelado em Serviço Social protocolo e-mec nº201112937, a IES também já adquiriu um lote onde já esta em fase de aprovação dos projetos para início das obras de construção da sede própria que abrigará os novos cursos.
<i>METAS REALIZADAS CONFORME RECOMENDAÇÕES DA CPA 2010</i>	Foi finalizada a elaboração do PDI e PPI 2012-2016. Foi criado o Núcleo de Pesquisa (Coordenação de Pesquisa) e Implementada a Políticas de Estímulo a Pesquisa.	Pouca procura para participação em projeto de pesquisa.	O PDI 2012 - 2016, contou com a participação de coordenadores, professores, tecnico-administrativos, docentes, mantenedores, diretores. Sendo feito o pedido de recredenciamento da IES, protocolo e-mec nº 201115685 Criação da Coordenação de Pós-graduação, PESQUISA e Extensão, com regulamento próprio. Foi criado e normatizado a Política de Bolsa de estudo como forma de estímulo a pesquisa.	Motivar e incentivar a pesquisa

	<p>Está sendo criada a revista para a publicação de trabalhos científicos com indexação local e regional.</p> <p>Ampliação do horário de atendimento psicopedagógico feito pelo Núcleo de Atendimento ao Discente</p> <p>Ampliação do programa de monitoria, atendendo um maior número de disciplinas.</p>	<p>Poucos professores interessados em publicar trabalhos</p>	<p>Está em processo de criação a Revista Eletrônica da IES, juntamente com seu regulamento próprio.</p> <p>Muitos alunos atendidos pelo atendimento psicopedagógico, com resultados muito positivos</p> <p>Foi contemplada no Edital de Monitoria as ampliações das áreas de atuação, como também a regulamentação do sistema de bolsa de estudo para monitor, tendo uma boa procura para as áreas ofertadas.</p>	<p>Incentivar a Publicação de Trabalhos científicos na Revista Eletrônica.</p> <p>Melhorar o espaço específico para o atendimento Psicopedagógico.</p>
--	--	--	---	--

DIMENSÃO 2 – Política para Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
ENSINO GRADUAÇÃO	Implantação e desenvolvimento da instituição - Programa de abertura de cursos de Graduação e Sequencial	<p>Curso em tramitação junto ao MEC, protocolados e em andamento no e-mec: Bacharelado em Direito, protocolo e-mec nº 201108925; Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, protocolo e-mec nº 201109186; Tecnólogo em Gestão Pública, protocolo e-mec nº 201109182; Tecnólogo em Segurança no Trabalho, protocolo e-mec nº 201112684; Tecnólogo em Logística, protocolo e-mec nº 201109184; Tecnólogo em Marketing, protocolo e-mec nº 201109183; Bacharelado em Direito, protocolo e-mec nº 201108925; Bacharelado em Serviço Social, protocolo e-mec nº 201112937.</p>	<p>Os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Letras e Pedagogia, são regidos por seus respectivos PPC's, que são pautados pelas Diretrizes Curriculares Nacionais de seus respectivos cursos; Foi constatado que cada disciplina tem seu plano de ensino e que a carga horária de cada curso está sendo cumprida na integra bem como estão sendo ministradas todas as disciplinas previstas na grade;</p> <p>As Coordenações estão em pleno funcionamento e os coordenadores dos cursos têm sua formação acadêmica na mesma área do curso que coordenam e todos possuem mestrado.</p> <p>Coordenadora de Administração: Professora Isabela Cruvinel Machado de Araújo, graduada em Administração, Mestre em Comunicação Organizacional;</p> <p>Coordenadora de Pedagogia: Professora Lourdes Lúcia Goi, licenciada em Pedagogia e Mestre em Ciências da Educação;</p> <p>Coordenadora de Ciências Contábeis;</p>	<p>Autorizar os curso em tramitação junto ao MEC, protocolados e em andamento no e-mec: Bacharelado em Direito, protocolo e-mec nº 201108925; Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, protocolo e-mec nº 201109186; Tecnólogo em Gestão Pública, protocolo e-mec nº 201109182; Tecnólogo em Segurança no Trabalho, protocolo e-mec nº 201112684; Tecnólogo em Logística, protocolo e-mec nº 201109184; Tecnólogo em Marketing, protocolo e-mec nº 201109183; Bacharelado em Direito, protocolo e-mec nº 201108925; Bacharelado em Serviço Social, protocolo e-mec nº 201112937.</p>

			<p>Professora Doriane Braga Nunes Bilac, graduada em Ciências Contábeis e Mestre em Contabilidade Avançada.</p> <p>Coordenador de Letras: Professor Marcos Rafael Monteiro, graduado em Letras, Habilitação em Língua Portuguesa, Língua Inglês e Respectivas Literaturas e Mestre Arquitetura e Urbanismo, Especialista em Docência no Ensino de Língua e Literatura;</p> <p>Foi comprovado que todos os Coordenadores tem mais de 8 anos de experiência na docência do ensino superior e Experiência de mais de 2 anos em coordenação de cursos de graduação;</p> <p>Existe e está desenvolvendo suas atividades em cada Curso, um NDE, com regulamento próprio, composto por cinco professores pertencentes ao corpo docente do curso;</p> <p>Existe e está em funcionamento, para cada curso, um Colegiado de Curso, com regulamento próprio, composto pelo Coordenador do Curso, 4 (quatro) representantes dos professores e 01 (um) representante discente;</p> <p>Existe também regulamento de estágio para cada curso, regulamento de atividades complementares; regulamento único de TCC;</p>	
--	--	--	--	--

			<p>O quadro de professores está completo para todos os cursos, sendo a titulação dos professores variando entre Mestres e Especialistas (Administração 09 Mestres e 13 Especialistas - regime de trabalho: 02 integral, 16 parcial e 04 horista; Ciências Contábeis 07 Mestres e 15 Especialistas - regime de trabalho 02 integral, 15 parcial e 05 horista; Pedagogia 12 Mestres e 08 Especialistas - regime de trabalho 02 integral, 09 parcial e 09 horista; Letras 08 Mestres e 08 Especialistas - regime de trabalho 01 integral, 09 parcial e 06 horista) alguns deles já se capacitaram na própria Faculdade nos Cursos de Pós-graduação <i>lato sensu</i>;</p> <p>A Biblioteca é Composta de sala de acervos e sala de leitura toda estruturada, com amplo espaço contendo além de mesas e cadeiras, sala de estudo em grupo e computadores interligados a internet para pesquisa. Existe para todos os cursos bibliografia básica e complementar na Biblioteca, proporcional ao número de alunos vagas autorizadas para cada curso, como também a Biblioteca, está integrada a um Programa (software) que permite toda sua informatização facilitando a vida do estudante e professor.</p> <p>Foi selado um Convênio Educacional entre a Faculdade ITOP e a Fundação Universidade</p>	
--	--	--	--	--

			<p>do Tocantins – UNITINS, para Cessão de Uso de Material Pedagógico da UNTINS pela Faculdade ITOP, cabendo aos professores da Faculdade ITOP efetuar somente as atualizações, sendo este material disponibilizado ao aluno sem nenhum custo adicional;</p> <p>As salas de aula possuem um dimensionamento adequado para 50 carteiras, sendo as salas todas climatizadas, bem iluminadas, possuindo carteiras estofadas, projetores (Data Show), computador, mesa de professor, quadro de vidro, quadro de aviso e lixeira;</p> <p>Existem e está em pleno funcionamento dois laboratórios de informática com softwares específicos de cada curso para serem utilizados nas aulas práticas;</p> <p>A Faculdade implantou um Programa de gestão acadêmica (software) chamado LIFE educacional, que permite a interação de professor e aluno e permite ao discente acompanhamento de toda sua vida acadêmica.</p> <p>O acesso aos cursos de graduação segue aos ditamos preconizados na legislação de ensino. Ocorre através de processos seletivos atendendo-se o princípio classificatório de acordo</p>	
--	--	--	--	--

			<p>com o número de vagas oferecidas, e também pelo Processo Seletivo para Transferências Externas a pedido, o qual ocorre duas vezes por ano, para entrada dos aprovados no início de cada semestre letivo ou transferido de outras IES <i>ex-officio</i>, nos casos previstos em lei. O Regimento Geral da Faculdade ITOP contempla o acesso para matrícula de portadores de diploma de curso superior caso haja vagas remanescentes do Vestibular, e ainda aluno ouvinte e aluno especial.</p> <p>A Faculdade comprou um micro ônibus que dá suportes às visitas técnicas.</p> <p>Os resultados obtidos de forma geral nos questionários aplicados pela CPA sobre o processo ensino aprendizagem nos cursos, deram um resultado bastante positivo.</p> <p>Cursos Autorizados e em Funcionamento: Autorização de funcionamento do curso de graduação de Bacharel em Administração, conforme Aut. Portaria Nº. 1.016 de 04/12/2008. Publicação no Diário Oficial Nº. 238 de 08/12/2008.</p> <p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Bacharel em Ciências Contábeis, conforme Aut. Portaria Nº. 1.017 de 04/12/2008. Publicação no Diário Oficial Nº. 238 de 08/12/2008.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Pedagogia, conforme Aut. Portaria Nº. 1.052 de 11/12/2008. Publicado no Diário Oficial Nº. 142 de 12/12/2008.</p> <p>Autorização de funcionamento do curso de graduação de Letras, conforme Aut. Portaria Nº. 109 de 02/01/2010. Publicação no Diário Oficial Nº. 23 de 03/02/2010.</p>	
<p>ENSINO PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU</p>	<p>Implantação e desenvolvimento da instituição - Programa de abertura de cursos de Pós Graduação.</p>		<p>Existe e está em pleno funcionamento de suas atividades uma Coordenação de Pós-graduação, onde a Coordenadora é Mestre, com regime de trabalho integral; existe um regulamento próprio da Pós Graduação; existe um regulamento de emissão de certificados; existe um regulamento de TCC (artigo científico e Plano de Negócios); Todos os cursos de pós-graduação atendem a resolução nº01, de 08 de junho de 2007, que estabelece normas para o funcionamento de cursos de pós-graduação lato sensu, em nível de especialização;</p> <p>Todos os cursos de pós-graduação possuem material didático próprio, elaborados pelos professores das diversas disciplinas;</p> <p>As salas de aula possuem um</p>	<p>Constante atualização de conteúdos do material didático.</p>

			<p>dimensionamento adequado para 50 carteiras, sendo as salas todas climatizadas, bem iluminadas, possuindo carteiras estofadas, projetores (datashow), computador, mesa de professor, quadro de vidro, quadro de aviso e lixeira;</p> <p>Existem e esta em funcionamento dois laboratórios de informática com softwares específicos de cada curso para serem utilizados nas aulas práticas; existe um programa de gestão acadêmica chamado LIFE educacional, onde permite a interação de professor e aluno.</p> <p>Foram criados e implantados os seguintes cursos de pós-graduação: Contabilidade, Controladoria e Finanças, Direito Constitucional, Direito do Trabalho e Processo do Trabalho, Direito Público com ênfase em Administrativo, Constitucional e Tributário, Docência do Ensino Superior, Gestão e Auditoria na Administração Pública, Gestão e Planejamento Ambiental, Gestão em Agronegócios, Gestão em Saúde e Administração Hospitalar, Gestão em Serviço Social e Políticas Públicas, Gestão Pública, Gestão Estratégica em Recursos Humanos, MBA em Gestão Empresarial, MBA em Com. Emp. e MKT, Saúde Pública em ênfase em saúde coletiva e da família, Segurança do Trabalho, Supervisão e Orientação</p>	
--	--	--	---	--

			Educacional, Urgência e Emergência, Vigilância Sanitária, Enfermagem e Saúde do Trabalhador, Enfermagem do Trabalho, Fisiologia e Biomecânica aplicada à Musculação, MBA em Gestão em Tecnologia da Informação, UTI Pediátrica e Neonatal, Auditoria e Perícia Ambiental.	
<i>PESQUISA</i>	<p>Revista Científica Eletrônica – em fase de implantação.</p> <p>Definição das linhas de pesquisa a serem adotadas no âmbito da IES, em consonância com as diretrizes curriculares dos cursos de graduação.</p> <p>Ampliação da carga horária dos professores, com vistas ao incentivo a produção científica.</p>	Falta de interesse por parte do corpo discente e docente em participar de projetos de iniciação a pesquisa.	<p>Existe uma Coordenação de Pesquisas, onde a Coordenadora é mestre, com regime de trabalho integral; existe um regulamento próprio.</p> <p>Foi elaborado um modelo próprio para os projetos de pesquisas.</p> <p>Bolsa de Iniciação a Pesquisa, como política de incentivo a pesquisa.</p> <p>Bolsa de Produção Científica.</p> <p>Encontro Científico e Cultural da Faculdade ITOP, indo para sua terceira edição.</p> <p>Numero expressivo de professores com titulação adequada.</p>	Conscientizar o corpo docente e discente da importância na participação de projetos de iniciação a pesquisa.
<i>EXTENSÃO</i>	Implantação e desenvolvimento da instituição - Programa de abertura de cursos de Extensão.		Existe uma Coordenação de Extensão, onde a Coordenadora é Mestre, com regime de trabalho integral; existe um regulamento	<p>Ampliar a oferta de cursos de extensão.</p> <p>Maior participação do corpo</p>

			<p>próprio da Extensão;</p> <p>Cursos Ministrados: Curso de Extensão em Gramática da Língua Portuguesa; Curso de Extensão em Gestão Estratégia de Ensino Superior; Curso de Extensão de Sistema Educacional; Curso de Extensão Política de Recursos Humanos - Rotinas Trabalhistas e Previdenciárias; Curso básico de nivelamento em Libras. Curso de Nivelamento em Contabilidade Básica.</p> <p>Existe um Regulamento de Bolsa de Estudo que concede bolsa nos cursos de extensão da Faculdade, quando forem pagos, a alunos que se enquadrarem nos requisitos solicitados.</p> <p>Boa participação de discentes nos cursos de Extensão, oportunizando aos alunos a ampliação dos conhecimentos bem como a concretização de carga horária de atividades complementares.</p>	<p>docente nos cursos de extensão.</p> <p>Incentivar a participação de cada vez mais dos discentes nos cursos oferecidos.</p>
--	--	--	---	---

DIMENSÃO 3 – A Responsabilidade Social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
RESPONSABILIDADE SOCIAL	<p>Implantação de programas de inclusão social e projetos sociais junto a comunidades indígenas.</p> <p>Implantação de programas de inclusão social de idosos acima de 60 anos e Programa Social ao Idoso.</p> <p>Implantação de programas de</p>		<p>Concessão Bolsa de inclusão social para os índios Xerentes, com as quais os alunos indígenas aprovados no vestibular tem bolsa integral de estudo, atualmente tem 6 alunos no Curso de Pedagogia e 1 em Letras.</p> <p>Doação de Material esportivo comunidades indígenas, bem como patrocínio financeiro para apoiar a prática desportivas, Aldeia Salto - Município de Tocantínia - TO ha 70km de Palmas - TO.</p> <p>Concessão de Bolsa de Inclusão Social ao Idoso acima de 60 anos, atualmente temos 02 idosos contemplados com bolsa parcial de 28% de desconto na mensalidade, correspondendo ao valor de R\$100,00 para cada aluno.</p> <p>Curso de Cuidadores de Idosos, desenvolvido pela Associação Santa Edwiges, onde a Faculdade cede suas instalações físicas para promoção do curso. O curso já formou uma turma.</p> <p>Concessão de Bolsa de Inclusão</p>	<p>Ampliar a oferta de bolsa de estudo para os cursos de bacharelado.</p> <p>Manter o apoio a prática de Esportes nas Comunidades dos Índios Xerentes.</p> <p>Manter a oferta de Bolsas de Inclusão Social ao Idoso.</p> <p>Organização e desenvolvimento de projetos voltados para promover a inclusão digital;</p> <p>Manter a oferta de Bolsas de</p>

	<p>inclusão social aos Deficientes Físico.</p> <p>Implantação de programas de Responsabilidade quanto à qualidade da formação dos seus alunos e dos serviços prestados</p> <p>Relações com o setor público, produtivo e mercado de trabalho.</p>	<p>Existem os programas de Bolsa de Iniciação Científica e Bolsa de Produção Científica, porém não existe aluno inscrito.</p>	<p>Social aos Deficientes Físico, atualmente temos 04 Deficientes contemplados com bolsa parcial de 28% de desconto na mensalidade, correspondendo ao valor de R\$100,00 para cada aluno.</p> <p>Concessão de Bolsa de Estudo como forma de promover a qualidade da formação dos alunos, existe alunos sendo beneficiados com: Bolsa de monitoria e Bolsa de estágio, Ha também Bolsa Egresso, para os alunos que terminam uma pós-graduação e querem fazer outra pós, a Faculdade estimula a continuidade do estudo concedendo um desconto de 20%. Outro programa social que a Faculdade desenvolve é o de nivelamento educacional mantido pela Instituição, com a participação de estudantes ingressantes e supervisão docente, foi ofertado o curso de nivelamento em Português e já em fase de elaboração o curso de nivelamento em matemática.</p> <p>A Faculdade oferece um programa que visa melhorar a qualidade dos serviços prestados pela IES, chamado de Bolsa de Aperfeiçoamento e Crescimento Profissional do Colaborador, onde os funcionários recebem bolsa de estudo integral na graduação e pós-graduação.</p> <p>A Faculdade implantou o Programa de Bolsa Convênio,</p>	<p>Inclusão aos Deficientes Físicos.</p> <p>Estimular os discentes a inscreverem nos programas de Bolsa de iniciação científica e Bolsa de produção científica, porém não existe aluno inscrito</p> <p>Manter e ampliar os cursos de nivelamento.</p>
--	--	---	---	---

	<p>Programa de Responsabilidade Social de Produção e Difusão da Educação e Cultura do Estado.</p>		<p>ação que estimula as relações com os setores público e privado, educativas, por meio de convênios de facilitem o aporte de conhecimentos, visando contribuir para o desenvolvimento econômico e social. A Faculdade tem 12 instituições conveniadas (conselhos, sindicatos, associações e sociedade civil organizada) onde se concede um desconto de 10% nas parcelas.</p> <p>A Faculdade ITOP, produzia diariamente um Programa de TV, chamado EducAÇÃO, exibido pela RedeSat Tocantins, onde divulgava todas as ações de educação e cultura que estava acontecendo no estado, bem como, espaço aberto também para Escritores, Artistas, etc.</p> <p>Balcão de Emprego: é um programa que a Faculdade adotou para intensificar a colocação de seus alunos no mercado de trabalho através de estágio remunerados, firmando parcerias com IEL, CEE e diretamente com empresas que solicitam, até o momento já foram contemplados 136 alunos.</p> <p>Doação de Alimentos: a Faculdade em seus eventos Científicos Culturais arrecada alimentos e doa aos bairros carentes de Palmas.</p> <p>Bolsa Ajuda de Custo: a Faculdade concede descontos a alunos que veem de outras</p>	
--	---	--	--	--

			idades em ônibus fretados, como forma de incentivo e inclusão social.	
--	--	--	---	--

DIMENSÃO 4 – A Comunicação com a Sociedade.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA	Política de Comunicação da Faculdade ITOP	Pouca comunicação institucional nas cidades circunvizinhas a Palmas	<p>Com o objetivo de melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade interna e externa, bem como fortalecer a imagem institucional, a Faculdade ITOP adota os seguintes mecanismos: Comunicação, pessoalmente ou em sala feita aos alunos; Quadro de aviso em todas as salas de aula.</p> <p>Quadro de aviso nos corredores dos dois pavimentos e na biblioteca.</p> <p>Informativo Institucional.</p> <p>Programa de TV “EducAÇÃO”.</p> <p>Campanhas em outdoor, rádio, TV, mídia impressa – folders, site institucional.</p> <p>Software de gestão acadêmica, usado para comunicação com toda a comunidade acadêmica.</p> <p>Ligações Telefônicas.</p>	Ampliar a comunicação instrucional nas cidades circunvizinhas a Palmas
OUVIDORIA	Criação e estruturação da Ouvidoria.	Pouca participação da comunidade externa.	A ouvidoria está implantada e em pleno funcionamento, com regulamento próprio e ouvidora	Ampliar a divulgação das ações da ouvidoria.

		<p>Tímida divulgação das ações da ouvidoria.</p>	<p>nomeada Polliana Araújo Luz.</p> <p>Existe no site da Faculdade um espaço da ouvidoria, local onde pode ser feito elogios, reclamação, sugestão, denúncia e outros.</p> <p>Todas as informações colhidas pela ouvidora são lidas e encaminhadas a cada departamento para pronunciar e tomada decisão referente ao fato informando a ouvidora o resultado que posteriormente transcreve a ação desenvolvida para quem a encaminhou, dando transparência nas ações realizadas pela Ouvidoria.</p>	
--	--	--	--	--

DIMENSÃO 5 – As Políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
<p><i>CRIAÇÃO DE INSTRUMENTOS DE POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS E DOCENTES.</i></p>	<p>Política de valorização Docente e Técnico-Administrativo.</p>	<p>Ampliar o leque de programas de qualificação profissional.</p> <p>Dificuldades na formação de parcerias com Universidades para oferta do (MINTER/DINTER)</p>	<p>Foi aprovado e homologado junto ao Ministério do Trabalho o Plano de Carreira do pessoal Técnico-administrativo da Faculdade ITOP,</p> <p>O Plano de Carreira do corpo técnico-administrativo e do Corpo docente da Faculdade ITOP foi implementado e difundido em toda comunidade acadêmica.</p> <p>O corpo técnico-administrativo da Instituição possui perfil e experiência inerentes às atividades desenvolvidas em cada setor da IES. O pessoal técnico-administrativo dispõe de modernos equipamentos e instalações apropriadas para a efetivação de suas atividades. Os funcionários são contratados pelo regime celetista, cumprindo 44 horas semanais.</p> <p>As Coordenações estão em pleno funcionamento e que os coordenadores dos cursos têm sua formação acadêmica na mesma área do curso que coordenam e todos possuem mestrado:</p> <p>A Coordenadora de Administração: Professora Isabela Cruvinel Machado de Araújo, graduada em</p>	<p>Proposta de programa de Qualificação Profissional.</p> <p>Criação de programa de qualificação (MINTER/DINTER) para docentes com Dedicção Exclusiva.</p>

			<p>Administração, Mestre em Comunicação Organizacional;</p> <p>A Coordenadora de Pedagogia: Professora Lourdes Lúcia Goi, licenciada em Pedagogia e Mestre em Ciências da Educação;</p> <p>A Coordenadora de Ciências Contábeis; Professora Doriane Braga Nunes Bilac, graduada em Ciências Contábeis e Mestre em Contabilidade Avançada.</p> <p>O coordenador de Letras: Professor Marcos Rafael Monteiro, graduado em Letras, Habilitação em Português e Inglês e Respectivas Literaturas e Mestre Arquitetura e Urbanismo, Especialista em Docência no Ensino de Língua e Literatura.</p> <p>Foi comprovado que todos os Coordenadores têm mais de 8 anos de experiência na docência do ensino superior e experiência de mais de 2 anos em coordenação de cursos de graduação;</p> <p>O quadro de professores está completo para todos os cursos, sendo a titulação dos professores variando entre mestres e especialistas (Administração 09 mestres e 13 especialistas - regime de trabalho 02 integral, 16 parcial e 04 horista, Ciências Contábeis 07 mestres e 15 especialistas - regime de trabalho</p>	
--	--	--	---	--

			<p>02 integral, 15 parcial e 05 horista, Pedagogia 12 mestres e 08 especialistas - regime de trabalho 02 integral, 09 parcial e 09 horista, Letras 08 mestres e 08 especialistas - regime de trabalho 01 integral, 09 parcial e 06 horista) alguns deles já se capacitaram na própria Faculdade nos Cursos de Pós-graduação lato sensu;</p> <p>Foram realizados cursos de qualificação em LIBRAS para o pessoal docente e técnico-administrativo.</p> <p>O pessoal docente possui instalações que possibilitam a maximização de suas potencialidades, com salas de aula adequadas ao processo ensino-aprendizagem, moderno equipamento e mobiliário, sala para descanso dos professores, laboratórios e demais dependências.</p> <p>Foi implantada a avaliação docente realizada através de sistema informatizado, ao final de cada disciplina, de forma a promover o contínuo acompanhamento do trabalho docente.</p> <p>Existe um programa de Bolsa de Aperfeiçoamento e Crescimento Profissional do Colaborador; onde existe vários servidores que já estão contemplados e estudando nos cursos de graduação, pós-</p>	
--	--	--	---	--

			graduação e cursos técnicos (instituição mantida pela mantenedora da Faculdade ITOP).	
--	--	--	---	--

DIMENSÃO 6 – Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DA INSTITUIÇÃO	Estrutura organizacional da Faculdade ITOP	Não possui Vice Direção, como estava previsto no PDI, devido a adoção de uma estrutura mais enxuta, sendo suas funções desenvolvidas pela Diretoria Acadêmica.	<p>São órgãos previstos no PDI e implantados na Faculdade ITOP:</p> <p>Conselho Superior: Diretor Geral, na qualidade de Presidente nato; Dois representantes da Mantenedora, por ela indicado; Um representante do Conselho Acadêmico, na qualidade de Vice-Presidente; Diretor de cada Faculdade ou Instituto; Coordenador de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação; Coordenador de cada Coordenação de Curso de Graduação; Dois representantes da comunidade, indicados pelas entidades que representam, escolhidos entre a classe empresarial e organizações sociais de Palmas (TO); Dois representantes do corpo docente, eleitos pela maioria dos professores, e um representante do corpo discente, escolhido pelos seus pares, sob a coordenação do Diretório Central dos Estudantes. Está em pleno funcionamento e Possui Regulamento Próprio.</p> <p>Direção Geral; Devidamente implantada e em</p>	<p>Ampliar o número de reuniões a serem realizadas pelo Conselho Superior buscando atender às demandas da IES.</p> <p>Busca contínua do cumprimento das ações previstas no PDI.</p>

			<p>plena atividade, suas atribuições são definidas no Regimento da Faculdade. tem a sua frente um Administrador.</p> <p>CPA: A Comissão Própria de Avaliação é integrada pelos seguintes membros: 01 docente; 01 discente; 01 funcionário técnico-administrativo; e 01 representante da sociedade civil organizada; Está devidamente implantada e em pleno funcionamento e é regida por regulamento próprio.</p> <p>Diretoria da Faculdade; Devidamente implantada e em plena atividade, suas atribuições são definidas no Regimento da Faculdade; tem a sua frente uma Administradora.</p> <p>Diretoria do Instituto Superior de Educação: Devidamente implantada e em plena atividade, suas atribuições são definidas no Regimento da Faculdade; tem a sua frente uma Administradora.</p> <p>Coordenação de Cursos; Todas as Coordenações estão regularmente implantadas e estruturadas, regidas pelo Regimento Interno, e tem como órgão de staff e apoio:</p> <p>NDE: o Núcleo Docente Estruturante dos cursos ofertados pela Faculdade ITOP é composição. por 5 professores pertencentes ao corpo docente do</p>	
--	--	--	--	--

			<p>curso, devidamente implantado e regido por regulamento próprio; e;</p> <p>Colegiados de Cursos, composto pelo presidente que será o Coordenador do Curso; por 04 (quatro) representantes docentes escolhidos por seus pares, que participarão das atividades do curso; e por 01 (um) representante discente, indicado pelos alunos matriculados no curso, devidamente implantado e regido por regulamento próprio.</p> <p>Coordenação de Pós-graduação Pesquisa e Extensão A Coordenação está regularmente implantada e estruturada, regida pelo Regulamento próprio, tem como Coordenadora uma professora Mestre.</p> <p>Diretoria Administrativa-Financeira; Devidamente implantada e em plena atividade, suas atribuições são definidas no Regimento da Faculdade; tem a sua frente uma Administradora.</p> <p>Secretaria Geral; Devidamente implantada e estruturada, possui Regulamento próprio e 5 funcionários.</p> <p>Serviços Gerais. Regidos pelo Regimento da Faculdade, possui atualmente 6 funcionários.</p> <p>Biblioteca:</p>	
--	--	--	---	--

			<p>A Biblioteca está devidamente instalada, com espaços amplos e acervo atualizado, possui uma Biblioteconomista e é regida por regulamento próprio.</p> <p>Laboratórios: A Faculdade ITOP possui departamento de Tecnologia da Informática (TI), com funcionários qualificados e responsáveis pelo apoio técnico e manutenção nos equipamentos dos Laboratórios de Informática.</p> <p>A Faculdade ITOP dispõe de 2 (dois) laboratórios de informática. Os laboratórios possuem Regulamento próprio e Políticas de Aquisição, Atualização de Equipamentos.</p>	
--	--	--	--	--

DIMENSÃO 7– Infra estrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
AMPLIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES GERAIS	Ampliação do espaço físico todos equipados.		<p>Ampliação dos blocos de salas de aula com a construção de mais um bloco, compondo um total de 50 salas de aula, banheiros e área comum.</p> <p>Todos os cursos de graduação da Faculdade ITOP possuem salas de aula padronizadas, suficientes para o atendimento de todos os semestres dos cursos e contam com área de 60m², espaço suficiente e bastante para acomodar 50 carteiras individuais estofadas, por sala.</p> <p>Todas as salas de aula são climatizadas e possui quadro de vidro, pincel para quadro de vidro e apagador de feltro, cesto de lixo, computador, projetor multimídia (Data Show), caixa de som amplificada, quando necessário, acesso à internet sem fio e quadro mural de feltro, para as comunicações diversas.</p> <p>Os professores dos cursos de graduação da Faculdade com tempo integral possuem gabinete de trabalho composto de sala espaçosa e arejada, climatizada, com acessibilidade aos portadores de necessidades especiais, contando com mobiliário adequado, moderno, iluminação e</p>	Construir a sede própria de forma a comportar os novos cursos de graduação.

			<p>acústica adequados, bem conservados e localização próxima à coordenação do curso e ao espaço próprio reservado aos membros do NDE.</p> <p>As Coordenações de curso da faculdade contam com um gabinete climatizado reservado exclusivamente às atividades do coordenador do curso, que envolve também o atendimento aos alunos e aos professores, permitindo a acessibilidade de portadores de necessidades especiais, composto de mesa, cadeiras estofadas, equipamentos de informática computador conectado à internet, quadro mural e arquivo.</p> <p>Como suporte ao atendimento, as coordenações de curso contam com funcionário responsável pela recepção e triagem de alunos e demais pessoas interessadas que buscam a coordenação.</p> <p>A Faculdade ITOP dispõe de uma sala de professores climatizado que permite o acesso de portadores de necessidades especiais, equipado com modernos computadores, acesso à internet, mesas e cadeiras estofadas, mesa para lanche, armário, quadros de avisos, além de um espaço reservado para o descanso com sofás.</p> <p>Dispõe ainda de um funcionário para atendimento docente atuando na resolução das solicitações dos professores quanto a fornecimento</p>	
--	--	--	---	--

			<p>de material, impressão de material didático, entre outras.</p> <p>A Faculdade ITOP possui departamento de Tecnologia da Informática (TI), com funcionários qualificados e responsáveis pelo apoio técnico e manutenção nos equipamentos dos Laboratórios de Informática.</p> <p>A Faculdade ITOP dispõe de 2 (dois) laboratórios de informática, sendo um laboratório com 28 (vinte e oito) máquinas, com processadores Intel Core i3, 2GB RAM, HD de 512, 500GB de HD, sistema operacional Ubuntu (Linux) e um segundo laboratório que possui 35(trinta e cinco) máquinas com as mesmas configurações. O acesso à Internet se dá por link dedicado de 10mb, garantindo rapidez e eficiência.</p> <p>Os laboratórios dispõem de projetores multimídia, mesa para professor e quadro para uso do docente.</p> <p>Os laboratórios possuem regulamento próprio e políticas de manutenção e atualização continua.</p> <p>A Faculdade disponibiliza ainda computadores na sala de estudos da biblioteca para uso do corpo discente em suas atividades acadêmicas.</p> <p>A Faculdade ITOP possui uma política de utilização, com regulamento próprio que dispõe sobre as condições de uso de equipamentos, sites a serem pesquisados e limitações que</p>	
--	--	--	---	--

			<p>garantem o respeito ao ambiente acadêmico e à legislação pertinente.</p> <p>Os cursos da Faculdade ITOP dispõem de um acervo bibliográfico destinado aos anos iniciais até a sua integralização. Possui livros relativos à bibliografia básica (três títulos por unidade curricular), sendo um título virtual, sendo que este acervo está disponível na proporção média de um exemplar de cada livro para cada 13 (treze) vagas anuais.</p> <p>A Faculdade ITOP oferece aos seus alunos um acervo a título de bibliografia complementar que possui, pelo menos, cinco títulos por unidade curricular, com dois exemplares de cada título.</p> <p>A Faculdade dispõe de assinatura de periódicos especializados e de circulação nacional e regional, seja impresso ou virtual, distribuídos nas diversas áreas dos cursos ofertados, atualizados em relação aos últimos 03 (três) anos.</p> <p>O Curso de Pedagogia da Faculdade ITOP, possui um laboratório didático, coordenado por profissional com formação específica em pedagogia e experiência didática suficiente, possuindo ainda estagiários que auxiliam as atividades desenvolvidas pelos professores que utilizam o laboratório. O Laboratório especializado, denominado "BRINQUEDOTECA" possui uma sala ampla,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>climatizada, com mobília adequada às atividades desenvolvidas, equipada com moderno computador inclusive com recursos multimídia e demais equipamentos pertinentes às ações pedagógicas. Possui brinquedos infantis diversos, CDs, livros de estórias, jogos, lápis e tintas coloridas, bolas, fantoches entre outros. Este laboratório possui regulamento próprio e políticas de manutenção e atualização de brinquedos e equipamentos.</p> <p>O curso de Ciências Contábeis possui laboratório multidisciplinar com utilização de softwares TRON e DOMINIO, nas aulas das disciplinas de Laboratório Contábil I e II. O Laboratório Contábil é coordenado por profissional com formação específica em pedagogia e experiência didática suficiente, que auxilia docentes e discentes quanto a utilização dos equipamentos e softwares específicos.</p> <p>Ampliação e adequação da cantina, que possui uma ampla área de circulação.</p> <p>Construção de um prédio da Biblioteca, com ampla sala de acervos e sala de leitura. A biblioteca é informatizada, possibilitando a consulta ao acervo pelo site da instituição. A biblioteca dispõe de modernos computadores conectados à</p>	
--	--	--	---	--

			<p>internet para uso dos alunos, além de espaços e mobiliário próprios e adequados ao estudo.</p> <p>A biblioteca possui regulamento próprio e políticas de manutenção e atualização do acervo bibliográfico.</p> <p>A biblioteca possui bibliotecária com formação na área, e 02 (dois) funcionários qualificados que auxiliam no funcionamento da biblioteca e no atendimento aos acadêmicos.</p> <p>Melhor oferta de títulos à comunidade acadêmica.</p> <p>Foram instaladas rampas de acesso com barras de apoio às dependências da Faculdade, adequados dos sanitários e eliminação de barreiras arquitetônicas para circulação dos alunos nos espaços coletivos.</p> <p>Instalação de barras de apoio nos acessos à faculdade.</p> <p>Terceirização dos serviços de reprografia.</p> <p>Estacionamento amplo, comportando mais de 300 veículos entre carros, motos e bicicletas.</p>	
--	--	--	--	--

DIMENSÃO 8 – Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto avaliação institucional.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
<i>PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO</i>	<p>Revisão dos documentos oficiais: PDI PPC s reuniões para sensibilização de toda a comunidade acadêmica do processo de avaliação.</p> <p>Elaboração e aplicação dos questionários.</p> <p>Divulgação dos resultados.</p> <p>Acompanhamento das ações propostas pela CPA para a elaboração do planejamento e gestão educacional da IES.</p> <p>Saneamento das deficiências apontadas pela CPA durante o processo de avaliação.</p>		<p>Implantação dos formulários eletrônicos com ferramenta junto ao sistema de gestão acadêmica.</p> <p>Grande participação no processo de avaliação da comunidade interna – docente, discente e funcionários técnico-administrativos.</p> <p>Proporcionar a participação da comunidade acadêmica no processo de gestão institucional.</p> <p>Tomada de decisão dinâmica extremamente ágil e pouco burocrática, em que o gestor tem a possibilidade de sanar deficiências, solucionar problemas e desenvolver potencialidades de maneira eficaz.</p>	<p>Efetivar ações quanto aos pontos negativos apontados pelo processo de avaliação institucional apresentado pela CPA.</p>
<i>AUTO AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>	<p>Reestruturação dos questionários, a partir dos dados observados em avaliação anterior e implementações das ações de gestão acadêmica e administrativa.</p>	<p>Pequeno envolvimento da Sociedade Civil no processo de auto avaliação</p>	<p>Efetiva participação da comunidade acadêmica discente e docente no processo de auto avaliação.</p> <p>As informações levantadas no relatório de Auto Avaliação subsidiaram as ações por parte da Gestão acadêmica e administrativa agilizando a tomada de decisão.</p>	<p>Buscar uma maior participação da Sociedade Civil no processo da avaliação Institucional.</p>

DIMENSÃO 9– Políticas de atendimento aos discentes.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
<i>POLITICA DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE</i>	Implantação do Programa de Apoio ao Discente - POD, com regulamento próprio com uma coordenadora Psicopedagoga.		<p>Implantação do Programa de nivelamento, para reforço dos estudantes oriundo do ensino médio que tem dificuldade.</p> <p>Facilidade de acesso aos dados e registros acadêmicos através do sistema de gestão acadêmica.</p> <p>Efetiva programação de eventos científicos e culturais, como o II Encontro Científico e Cultural da Faculdade ITOP, com objetivo de integração acadêmica, ampliação de conhecimentos e subsidiando a necessidade de atividades complementares.</p> <p>Programa de estágio curricular que oportunidade aos discentes de aplicação prática dos conhecimentos adquiridos na Faculdade.</p> <p>Acompanhamento psicopedagógico, implantado e em pleno funcionamento.</p> <p>Programa de Bolsas acadêmicas (Monitoria, Iniciação Científica, Estágio, Bolsa ajuda de custo, Produção Científica, Inclusão Social do egresso).</p>	<p>Promover ações que permitam o intercâmbio estudantil.</p> <p>Aperfeiçoar a criação de oportunidades de Formação Continuada (cursos livres, especializações, exposições, palestras, seminários entre outros).</p>

			<p>Apoio e incentivo à organização dos estudantes (DCE).</p> <p>Programas de educação continuada como cursos de extensão para alunos matriculados e também programas voltados para o egresso como Bolsa Egresso.</p> <p>Avaliação periódica das políticas de ensino através da CPA, que aplica questionários ao final de cada disciplina com forma de avaliação do ensino.</p> <p>Foram instaladas rampas de acesso com barras de apoio às dependências da Faculdade, adequados dos sanitários e eliminação de barreiras arquitetônicas para circulação dos alunos nos espaços coletivos. Instalação de barras de apoio nos acessos à faculdade.</p> <p>Foram realizadas visitas técnicas dos discentes como a do curso de pedagogia junto a escola, possibilitando aos alunos uma visão geral da prática profissional e participação em palestras e encontros de classe, como palestras na área contábil, Encontro dos Estudantes de Administração do Tocantins - ENATO, etc.</p> <p>Adesão da Faculdade ITOP ao Programa de Assistência Estudantil do Governo Federal PROUNI.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Adesão da Faculdade ITOP ao Programada de Financiamento do Governo Federal- FIES.</p> <p>Adesão da Faculdade ITOP ao Programa de Financiamento subsidiado pelo Governo Estadual - PROEDUCAR</p>	
--	--	--	--	--

DIMENSÃO 10 – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
SITUAÇÃO FINANCEIRA	Sustentabilidade Financeira	<p>Pesquisa: ainda não foram feitos investimentos com pesquisa conforme previsto no PDI, pois a mesma ainda está em fase de implantação, todavia os recursos continuam disponíveis.</p>	<p>Compatibilidade entre PDI e o orçamento previsto de entrada:</p> <p>Anuidade: progressiva receita efetuada através de recebimento regular das mensalidades, bem como uma taxa inadimplência de próxima de 30% compatível com o previsto no PDI;</p> <p>Financiamentos: Não houve financiamento efetuado pela Faculdade ITOP;</p> <p>Serviços e Taxas: com pouca expressividade de receitas, como cobrança de serviços de secretaria;</p> <p>Bolsas: implantação do programa de Bolsa Universitária dentro do previsto no PDI (bolsa: ingresso, monitoria, iniciação científica, produção científica, ajuda de custo, convênio, estágio, e aperfeiçoamento e crescimento profissional do colaborador, inclusão e responsabilidade social, institucional, egresso);</p> <p>Acervo Bibliográfico: houve investimento superior ao previsto alocado e aplicado para este fim;</p>	<p>Incentivar a prática da Pesquisa com aporte financeiro que existente pra este fim.</p>

			<p>Aluguel: conforme previsto no PDI (R\$ 31.990,95) no final do 4º ano, todavia percebe-se um pequena variação entre o valor previsto e o valor pago (R\$32.800);</p> <p>Encargos: Foram pagos e estão em conformidade ao demonstrativo contábil apresentado;</p> <p>Equipamentos: Os recursos financeiros alocados para este fim foram investidos a mais, com a compra de computadores, projetores, peças de reposição etc.;</p> <p>Eventos: recursos aplicados no II Encontro Científico Cultural, com a contratação de Palestrantes, apoio logístico, banda de musicas etc.;</p> <p>Investimentos (compra imóvel), A Faculdade adquiriu um lote para construção da sua sede própria;</p> <p>Manutenção: aplicado recurso com manutenção de pintura, ar condicionado, peças e acessórios de computadores de projetores datashow, manutenção elétrica, manutenção de mobiliário etc.;</p> <p>Mobiliário: Foi adquirido mais de 1500 carteiras, mesas de professores, quadros de avisos, estantes para biblioteca, mesas e cadeiras administrativas, entre outras;</p> <p>Pagamento Pessoal Adm. e</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Pagamento Professores: feitos conforme demonstrativos contábeis apresentados, atendendo o previsto no PDI;</p> <p>Extensão: Foram aplicados os recursos previstos nos projetos de extensão desenvolvidos pela Faculdade;</p> <p>Treinamento/Capacitação: Também foram feitos os investimentos nesta modalidade pela Faculdade, como Curso de Extensão em Gestão Estratégia de Ensino Superior;</p> <p>Curso de Extensão de Sistema Educacional;</p> <p>Ações de Marketing: Foram aplicados os recursos de campanhas em outdoor, rádio, TV, mídia impressa – folders, site institucional;</p> <p>Projetos Sociais; Aplicados conforme PDI, em apoio às comunidades indígenas e bolsas de ajuda de custo onde a faculdade oferece desconto a alunos de outras cidades, sendo que o recurso alocado pra projetos social são remanejados para outras atividades como forma de compensação a receita que deixou de arrecadar com esta bolsa que é um projeto social da Faculdade.</p>	
--	--	--	---	--

IV - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os resultados obtidos a partir dos relatórios das 10 (dez) dimensões da CPA contribuíram grandemente para uma análise crítica da Faculdade ITOP, apontando os aspectos positivos e negativos, de modo a podermos maximizar as oportunidades e minimizar as fragilidades, potencializando nosso crescimento Institucional, bem como estabelecer metas e sugestões para ações de natureza administrativo-pedagógica para implementação a curto e médio prazos.

Ato contínuo à entrega do Relatório Final, a comissão irá divulgar os resultados e propostas de melhoria, por meio de Informativos, Impressos e também pelo site da CPA (<http://www.faculdadeitop.edu.br/cpa>)

Por fim, para a continuidade do processo de Auto Avaliação Institucional, faz-se necessária uma reflexão sobre todo o período em que foi trabalhado e promover a análise crítica das estratégias utilizadas para o planejamento das ações das futuras comissões.

Faculdade ITOP, 20 de março de 2012.

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
FACULDADE ITOP**